

SUOMEN TIETOLIIKENNETEKNISET RY

Hallituksen työvaliokunnan kokous

Aika: 3.3.2004 klo 16.20 - 18.25

Paikka: Liiton toimisto, Perämiehenkatu 7 A 1, Helsinki

Läsnä: Heikki Santala puheenjohtaja
Tapani Stenholm
Lassi-Pekka Laine
Rauno Siiriäinen
Bertel Österlund sihteeri

1

KOKOUKSEN AVAUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Puheenjohtaja Santala avasi kokouksen, jonka kokoonpano on hallituksen päätöksen mukainen.

Kokous todettiin päätösvaltaiseksi. Hyväksyttiin esityslista työjärjestykseksi.

2

PÖYTÄKIRJAN PITÄMINEN

Päätettiin pitää pöytäkirja ja kokouksen sihteeriksi valittiin Bertel Österlund.

3

AJANKOHTAISET TOIMINNANJOHTAJAN HOIDETTAVAT ASIAT

Puheenjohtaja selvitti tarpeen käydä läpi tässä kokouksessa ajankohtaiset, toiminnajohtajan hoidettaviin kuuluvat asiat, ajankohtaisen kuvan saamiseksi. Seuraavassa kokouksessa kartoitetaan toimihenkilöiden tehtävät kaikkiaan ja niiden jakautumiset, ja johtopäätökset niiden suhteen.

Käytiin läpi ja todettiin hoidettavia kysymyksiä olevan ainakin seuraavasti.

1. MKL: Turku Radion lisät; kanteen valmistelu huhtikuun aikana; UPJ

Todettiin, että Timo Salmisen palkkauksen oikaisuun saatiin ratkaisu, palkkataulukon alapäätä korottamalla. Tämän seurauksena Salminen saa yleiskorotusten lisäksi 69 euron ylimääräisen korotuksen.

Turku Radion lisien osalta kanteen olisi määräaikaisten takia valmisteltava huhtikuun aikana.

Päätös kanteesta on nyt tehtävä suuntaan tai toiseen; neuvottelumahdollisuutta ei ole.

Mkl:n upj: kuopat on siirretty toukokuuhun, tarkoituksella käyttää upj:iin, paitsi ST/Seteli, jossa tes on tehty ja liittoerä teutetaan 1.3.04 alkaen. UPJ:n kehittämisessä liiton tulee olla kuitenkin mukana, siihen mahdollista myöhempää liittymistä varten.

2. Poliisin UPJ:

a) KRP:n osalta neuvottelut, keskusneuvottelut ja työtuomioistuin

Todettiin tilanne. SM:n kanssa ves-paikallisneuvottelut edelleen menossa. Pardian kanssa neuvoteltu keskusneuvotteluja ja mahdollista työtuomioistuin kannetta varten. Näihin palataan SM:n neuvottelujen jälkeen. - Työtuomioistuinasiaan palataan myöhemmin.

b) ATK-tukihenkilöt ja muut erimielisyystapaukset

Todettiin, että asiat ovat palkkatyöryhmissä; liiton hoidettava niitä rinnalla (taustalla).

c) 40-sarjan uudelleenselvitys (työryhmä ym.)

Seteli esittänyt ves-työryhmää ja kahta ST:n edustajaa, joista toinen PTHK:sta ja toinen mikrotukihenkilö. Työryhmää ei vielä asetettu; hoidettava ja kiirehdittävä SM:aan päin työryhmän asettamista.

3. Poliisihallinto

a) PTHK-laisten ja

b) ei-pthk-laisten lm-, yt- ja ts-sopimukset
(sisältäen liikkuvan poliisin ja PAKK?)

Todettiin, että PTHK:ssa työsuojeluvaalit ovat kesken ja ne on vietävä loppuun. Samoin uusittava lm- ja yt-sopimukset koskemaan erikseen molempia ryhmiä.

PAKK:n hajasijoitus. Asia on Flittnerin mukaan työryhmässä. Valvottava.

c) ei-pthk-laisten edunvalvonnan järjestäminen/hoitaminen yleensä

Todettiin, että nykyinen tilanne ei ole tyydyttävä; vaatii selkeyttämistä. Maakunnissa olevat jäsenet ovat nyt liian irrallaan poliisihallinnon edunvalvonnassa.

4. Hätäkeskuslaitos

- Häke kieltäytyy kaikista neuvotteluista; avoinna ovat

a) ves-liittoerän käyttö 1.3.04 (siirretty toukokuulle-04; upj:iin käytettäväksi).

Todettiin, että Häke ST:n kirjeen jälkeen ilmoitti että tekevät sopimuksia vain pääsopijajärjestöjen kanssa. Tämä on säädösten ja yleisen käytännön vastaista.

Todettiin, että asia ja sopimussuhde on saatava kuntoon tavalla tai toisella. Asiasta neuvoteltu sekä Pardian että SPJL:n kanssa. Sovittu, että setvitään kysymys yhdessä Pardian ja Spjl:n kanssa aivan lähiaikoina.

b) lm-, yt- ja ts-sopimusten solmiminen

Pardiasta on kerrottu että SPJL:llä ja Häkellä on keskinäinen luottamusmiessopimus.

Se ei koske ST:n jäseniä, joten ST:lle saatava oma lm-sopimus. Yt- ja ts-sopimukset ovat Pardian nimissä, joten niiden kautta saatava ST:n edustus mukaan. Myös nämä sopimukset on hoidettava.

c) lm- ja muiden edustajien valitseminen

Asia edellisestä johtuen vielä auki.

5. SM/kihlakuntien yhteisen henkilöstön upj- ja muut asiat; SM työryhmä

Todettiin, että Liisa Raatikainen on Setelin edustaja upj-työryhmässä.

Nyt kutsu kokoukseen 10.3.04 SM:ssä, jossa esillä upj ja liittoerän kohdentaminen ja työryhmän perustaminen. Todettiin, SM:n työryhmässä olisi toistaiseksi Santalan syytä olla mukana. Käsitellään hallituksess 8.3.04.

6. OM/it-ryhmän edunvalvonnan järjestäminen yleensä:

Todettiin, että OM it-ryhmän kaikki 14 jäsentä ovat liittyneet ST:n jäseniksi. Tämä antaa hyvän lähtökohdan ryhmän edunvalvontaan. OM on myöskin hyväksynyt työnantajan jäsenmaksuperinnän ja sitä kautta tavallaan myös ryhmän itsenäisen aseman OM:n it-henkilöstön piirissä.

Todettiin, että ryhmän ajankohtaisten kysymysten tultua kartoitetuksi, on syytä käynnistää neuvottelutoiminta työnantajan kanssa.

a) lm-, yt- ja ts-sopimukset ja edustajien valinnat

Todettiin, että joka tapauksessa esitykset ja neuvottelut sopimuksista saatava käyntiin.

b) upj ja muut ajankohtaiset kysymykset

Todettiin, että ryhmän edustaja tulee asiantuntijana osallistumaan ST:n hallituksen kokoukseen 8.3.04 ja saadaan ajankohtaisista kysymyksistä tietoa.

7. yksittäisten jäsenten erilaiset edunvalvonta-/oikeuskysymykset

Markku Lehikoisen ja Timo Ojaniemen asiat menossa eri oikeusasteissa.

Pasi Pirttimäki/SAP-Finland Oy riita ylityökorvauksista ja niiden korvaamisesta.

Timo Lindberg/Vaasa ja Timo Kylli/Kuusamo, erimielisyyttä ikälisien vaikutuksesta palkkaan (palkka putosi kun ikälisä tuli). Nämä toimistossa olevia tämän hetken tapauksia. Tapaukset ovat juoksevia.

8. Vakuutus sopimusten uusiminen 1.4.04 mennessä; tarjouspyynn. + neuvott.

Todettiin, että Santala on Setelin nimissä lähettänyt 2.3. viidelle vakuutusyhtiölle tarjouspyynnöt. Takaraja 15.3.04. (IF, Tapiola, Pohjola, Turva ja Lähivakuutus). Neuvottelut tulee käydä ja sopimukset solmia ennen 1.4.04.

9. ST ja Seteli vuosikokousasiat, huhti-/toukokuu

a) ST:n kirjanpito 2003, tilinpäätös ja toimintakertomus + selvitykset

Hoidettava lähiaikoina ja tilinpäätös Ay-tilipalvelulle.

b) Erkki A Koiviston rahaston kirjanpito, tilinpäätös ja toimintakertomus
Sama aikataulu kun ST:llä.

- c) Setelin kirjanpito 2003, tilinpäätös ja toimintakertomus + selvitykset
Vähän väljempi aikataulu koska kokous toukokuussa. Santala hoitaa ilman tilitoimistoa.
d) kaikkien EM. kokousasiakirjojen valmistaminen ja kokousten kutsuminen koolle

Hoidettava oman aikataulunsa mukaisesti.

10. keskusjärjestöneuvottelut eri asioissa; Pardia ja STTK

Esillä päivittäin erilaisia asioita; vie oman aikansa t:n tehtävistä.

11. muut yhteydenpidot ja tehtävät

Hoidettava tarpeen mukaan.

4

MUUT JA TOIMISTOSSA HOIDETTAVAT JA JUOKSEVAT ASIAT (BÖ ja HS)

Toiminnanjohtajan kaikista tehtävistä ja järjestösihteerin nyt hoitamista tehtävistä tehdään lista erikseen seuraavaan kokoukseen.

5

TOIMISTOTILANNE

1. Toimihenkilöiden työsopimustilanne ja muut seikat

Todettiin, että Santalalla on toistaiseksi voimassa oleva työsopimus toiminnanjohtajan tehtävissä. Lisäksi Santala hoitaa Setelin järjestötehtävät (Setelin pj.).

Österlundin kanssa on sovittu osa-aikaisista tehtävistä, max. 15 päivää/kk.

Todettiin, että tston puhelut on käännetty Santalan kännykkään aina silloin kun tstossa ei olla paikalla, ja että laskujen maksut on siirretty kokonaan netti-pankkiin ja sähköpostin kautta asiointi on erittäin vilkasta. Muihin asioihin palataan (ks.kohta 4.)

2. Taloudellinen tilanne

Kuultiin selvitys ja todettiin, että on vakuutus sopimuksen hintaa ei tarkkaan nyt tiedetä ja siihen on syytä olla varuillaan.

3. Johtopäätökset

Toiminta kustannuksiltaan pidetään talousarvion puitteissa ja tilanne muutenkin katsotaan uudelleen ennen kuun loppua.

4. Jatkotoimet

Todettiin, ettei toiminnanjohtajan yleinen haku jäsenistöstä tuottanut hyväksyttävää tulosta. Pidettiin uitenkin edelleen erittäin tärkeänä, että uusi toiminnajohtaja olisi omasta jäsenistöstä.

Päätettiin vielä hakea ehdokasta henkilökohtaisella haulla liiton piiristä ja annettiin yksimielisesti puheenjohtajalle tehtäväksi neuvotella asiasta ja pyytää Markku Miettistä liiton toiminnanjohtajaksi (valinnan vahvistaminen kuuluu hallitukselle).

Muihin jatkotoimiin palataan sen jälkeen myöhemmin.

MUUT KIIREELLISET ASIAT

Ei ollut.

7

SEURAAVA KOKOUS

Päätettiin pitää torstaina 18.3.04 klo 13.00.

8

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.25.

Vakuudeksi:

Heikki Santala
puheenjohtaja

Bertel Österlund
sihteeri

ST ry

ST:n TYÖVALIOKUNNAN KOKOUS

AIKA Keskiviikko 3.3.2004 klo 16.00

PAIKKA Liiton toimisto, Perämiehenkatu 7 A 1, Helsinki

ESITYSLISTA

✓ 1

KOKOUKSEN AVAUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

✓ 2

PÖYTÄKIRJAN PITÄMINEN

✓ 3

AJANKOHTAISET, TOIMINNANJOHTAJAN HOIDETTAVAT ASIAT

✓ 3.1.

MKL: Turku Radion lisät; kanteen valmist. huhtikuun aikana; UPJ

✓ 3.2.

Poliisin UPJ:

✓ a) KRP:n osalta neuvottelut, keskusneuvottelut ja työtuomioistu

✓ b) ATK-tukihenkilöt ja muut erimielisyystapaukset

✓ c) 40.-sarjan uudelleenselvitys (työryhmä, ym)

✓ 3.3.

Poliisihallinto;

✓ a) PTHK- laisten ja

✓ b) ei-pthk-laisten lm-, yt- ja ts-sopimukset

(sisältäen liikkuvan poliisin ja PAKK?)

✓ c) ei-pthk-laisten edunvalvonnan järjestäminen / hoitaminen yleensä

✓ 3.4.

Hätäkeskuslaitos:

✓ - Häke kieltäytyy kaikista neuvotteluista; avoinna ovat

✓ a) ves-liittoerän käyttö 1.3.2004 (siirretty toukokuulle -04)

✓ b) lm-, yt- ja ts-sopimusten solmiminen

✓ c) lm- ja muiden edustajien valitseminen

✓ 3.5.

SM/kihlakuntien yhteisen henkilöstön upj- ja muut asiat; SM:n työryhmä

✓ 3.6.

OM / it-ryhmän edunvalvonnan järjestäminen yleensä :

✓ a) lm-, yt- ja ts-sopimukset ja edustajien valinnat

✓ b) upj- ja muut ajankohtaiset kysymykset

yksittäisten jäsenten erilaiset edunvalvonta- / oikeuskysymykset

✓ 3.7.

Vakuutus sopimusten uusiminen 1.4.04 mennessä; tarjousp. + neuvott.

✓ 3.8.

ST ja Seteli vuosikokousasiat, huhti- / toukokuu

✓ 3.9.

✓ a) ST:n kirjanpito 2003, tilinpäätös ja toimintakertomus + selvitykset

✓ b) Erkki A Koiviston rahaston kirjanpito, tilinpäätös ja toimintakert.

✓ c) Setelin kirjanpito 2003, tilinpäätös ja toimintakert. + selvitykset

✓ d) kaikkien em. kokousasiakirjojen valmistaminen ja kokousten kutsuminen koolle

✓ 3.10.

keskusjärjestöneuvottelut eri asioissa; Pardia ja STTK

✓ 3.11.

muut yhteydenpidot ja tehtävä

✓ 4

MUUT JA TOIMISTOSSA HOIDETTAVAT JA JUOKSEVAT ASIAT (BÖ ja HS)

Toiminnanjohtajan kaikista tehtävistä ja järjestösihteerin nyt hoitamista tehtävistä tehdään lista erikseen seuraavaan kokoukseen

✓ 5

TOIMISTOTILANNE

✓ 5.1.

Toimihenkilöiden työsopimustilanne ja muut seikat

✓ 5.2.

Taloudellinen tilanne

✓ 5.3.

Johtopäätökset

✓ 5.4.

Jatkotoimet

✓ 6

MUUT KIIREELLISET ASIAT

✓ 7

SEURAAVA KOKOUS

✓ 8

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN