

Arvoisa Asiakkaamme

Vuosi vaihtuu

Vuosi 1999 ja samalla koko vuosituhat on hyvää vauhtia päättymässä. Haluamme kiittää Teitä erittäin hyvästä yhteistyöstä. Toivomme, että olette olleet tyytyväisiä tilitoimistomme palveluun.

Vuosituhanen vaihtuminen on työllistänyt meidänkin tilitoimistoamme kuluva vuoden aikana merkittävästi. Varmistaaksemme häiriöttömän toiminnan tulevina vuosina olemme uusineet koko ATK-laitekantamme käyttöjärjestelmineen viime kesän ja alkusyksyn aikana. Kirjanpito-ohjelman ja palkkahallinto-ohjelman olemme uusineet jo aiemmin. Käytössämme onkin tällä hetkellä kaikilta osin ajanmukaiset ja tehokkaat tietojärjestelmät, joiden toimivuudesta ensi vuosituhannella vastaa maassamme alan johtavat laite- ja ohjelmistotoimittajat.

Kirjanpitolain uudistus ja siirtyminen yhteiseen Euro-valuuttaan sekä vuosituhannen vaihtuminen tulevat työllistämään taloushallintoasioiden piirissä työskenteleviä yrityksiä ja henkilöstöä vielä tulevanakin vuonna. Käytössämme olevien UNIC-sovellusten häiriöttömän toiminnan takaajana on maamme suurin tietohallintoalan yritys ja uskomme, että pystymme hoitamaan tulossa olevat muutokset joustavasti ja siten, ettei niistä koidu asiakkaillemme ylimääräisiä harmeja.

Uusi kirjanpitolaki tuli voimaan 31.12.1997. Järjestöjen osalta muutokset koskevat ennen kaikkea tuloslaskelman ja taseen sekä liitetietojen muotoa. Siirtymäsäännösten mukaan kirjanpitovelvollisten tulee ryhtyä noudattamaan uuden lain määräyksiä viimeistään 1.1.2000 alkavana tilikautena. Valtaosa järjestöistä siirtyy uuden kirjanpitolain piiriin juuri ensi vuonna. Lakimuutoksesta johtuvan tilikartan uusimisen hoidamme puolestanne ilman eri toimeksiantoa. Tilikartan uusimisesta perimme maksun, joka vastaa puolta tilikartan perustamisesta perittävästä maksusta.

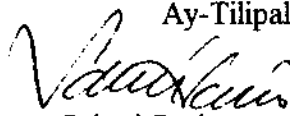
Oheisena lähetämme uuden 1.1.2000 voimaan tulevan hinnastomme, johon toivomme Teidän tutustuvan. Hinnasto on rakenteeltaan säilynyt nykyisen hinnaston mukaisena. Kirjanpidon käsittelymaksua on korotettu 10 penniä/vienti. Tuntiveloituksia on korotettu 10 mk/tunti. Keskimääräinen korotus on noin 3 % ja vastaa alan yleistä palkkakehitystä tänä vuonna. ATK-sovellusmaksu on ollut muuttumattomana viimeiset 3 vuotta. Nyt olemme kuitenkin pakotetut korottamaan sitä nykyisestä 50 pennistä 1,00 markkaan / vienti.

Muistuttaisimme Teitä vielä siitä, että vuoden 1997 alusta otimme käyttöön keskittämisalennuksen. Alennukseen oikeutettuja ovat kaikki ne asiakkaat, joiden sekä kirjanpito että palkkalaskenta on keskitetty Ay-Tilipalveluun. Keskittämisalennus on 5 % kaikista hinnoista. Jos useamman samaan yritys/yhteisöryhmään kuuluvan asiakkaan kirjanpito- ja palkkalaskenta hoidetaan meillä, on keskittämisalennus 10 %.

Toivotamme Teille hyvää vuoden loppua ja menestystä tulevalle vuosituhannelle. Toivomme, että yhteistyömme edelleen kehittyy ja että voitte olla kaikilta osin tyytyväisiä palveluumme.

Helsingissä 7. pñä joulukuuta 1999

Ay-Tilipalvelu Oy


Sakari Savio


Sirpa Halmela

AY-TILIPALVELU OY

PALVELUHINGINASTO

1.1.2000 ALKAEN

KIRJANPITOPALVELU

Ay-Tilipalvelun kirjanpitopalvelu sisältää kirjanpidon hoitamisen tilinpidon suunnittelusta tilinpäätökseen saakka. Palvelu käsittää mm tilikartan ja kustannuspaikkaseurannan suunnittelun ja perustamisen, tositteiden esikäsittelyn, tiliöinnin ja tallentamisen, asiakkaan kanssa sovitut atk-ajot tulosteineen, tulosteiden tarkastuksen sekä tilinpäätöksen laadinnan.

Kirjanpitopalvelun hinnoittelu

Kirjanpitopalvelujen veloitukset koostuvat seuraavista palvelumaksuista:

PERUSTAMISMAKSU sisältää asiakaskohtaisten tilikarttojen ja kustannuspaikkojen perustamisen sekä kirjanpidon käyttöympäristön luomisen atk-kirjanpitojärjestelmään. Perustamismaksu peritään ensimmäisen ajokerran yhteydessä.

YLLÄPITOMAKSU sisältää asiakaskohtaisten tiedostojen ylläpidon, säilytyksen ja varmistukset. Ylläpitomaksu peritään vuosittain tammikuun aikana.

KÄSITTELYMAKSU sisältää mm. tositteiden numeroinnin, tiliöinnin atk-tallennuksen vientiselitteineen, tilien täsmäytyksen sekä atk-tulosteiden tarkastamisen. Käsittelymaksu on korkeampi, mikäli kirjanpito käsittää myös kustannuslaskennan. Käsittelymaksu on vastaavasti pienempi, jos asiakas itse suorittaa tiliöinnin. Saldoreskontran hoito suoritetaan tuntiveloitukseen perustuen.

Asiakkaan kanssa voidaan sopia näiden tehtävien suorittamisesta tuntiveloitukseen perustuvana.

Tositteiden aikajärjestykseen laittaminen ja tositemateriaalin tiliotevertailu tapahtuu asiakkaan toimesta. Mikäli nämä tehtävät suoritetaan Ay-Tilipalvelun toimesta, peritään niistä tuntiveloitus hinnaston mukaan.

ATK-MAKSU sisältää kirjauskauden atk-ajon ja sen paperitulostuksen. Maksu koostuu ajomaksusta sekä laitteiston ja ohjelmistojen atk-sovellusmaksusta. Kustannuspaikkalaskennan ja saldoreskontran tulosteet sovitaan asiakkaan kanssa erikseen.

TYÖTUNTIVELOITUSta käytetään edellä kerrotuissa tapauksissa tai tehtäessä asiakkaan kanssa erikseen sovittuja töitä, joita ei ole hinnoiteltu muulla tavoin. Työtuntiveloituksen hinta riippuu suoritettavien tehtävien laadusta ja vaativuudesta.

KIIRELISÄ. Kirjanpitopalvelujen hinnoittelun perusteena ovat palveluluokkakohtaiset toimitusajat. Toimitusajan ollessa asiakkaan toivomuksesta lyhyempi korotetaan vientihintoja 20%:lla, kuitenkin vähintään 240,00 mk:lla yhteensä.

KULJETUKSET Kirjanpitomateriaalin noutamisesta ja toimittamisesta asiakkaalta/asiakkaalle perimme Helsingin alueella 40,00 mk:n suuruisen kuljetusmaksun.

LASKUTUSMAKSU on 20,00 mk kultakin laskutuskerralta.

ARVONLISÄVERO. Kaikkiin hintoihin lisätään arvonlisävero 22 %.

A. KIRJANPITOPALVELU

Palvelu sisältää kirjanpidon hoitamisen tilinpidon suunnittelusta tilinpäätökseen saakka. Palvelu käsittää mm. tilikartan ja kustannuspaikkalaskennan perustamisen, tositteiden tiliöinnin, tallennuksen vientiselitteineen, asiakkaan kanssa sovitut atk-ajot tulosteineen, atk-tulosteiden tarkastuksen sekä tilinpäätöksen laadinnan.

Palveluluokan toimitusaika on 7 - 14 työpäivää.

Palvelumaksut:

1. Perustamismaksu
 - asiakaskohtaisen tilikartan, kohdelaskennan ja
 - budjettien perustaminen 280,00 mk/tunti
2. Ylläpitomaksu 750,00 mk
3. Käsittelymaksu 7,00 mk/vienti
Käsittelymaksu, sisältäen kustannuslaskennan 8,00 mk/vienti
Saldoreskontran hoito perustuu tuntiveloitukseen
4. ATK-maksu
 - Ajomaksu 170,00 mk/ajokerta/
85,00 mk/kk
 - ATK-sovellusmaksu 1,00 mk/vienti
5. Tuntiveloitukset
 - valmisteleva ja avustava työ 200,00 mk/tunti
 - tilikaudenaikaiset kirjanpitotyöt 240,00 mk/tunti
 - välitilinpäätösten ja erikoisraporttien laadinta 280,00 mk/tunti
 - tilinpäätöksen laadinta 280,00 mk/tunti
 - muut vaativat työt 280,00 mk/tunti

B. KIRJANPITO TILIÖIDYISTÄ TOSITTEISTA

Palvelu sisältää tilikartan laatimisen, tilinavauksen, tallennuksen asiakkaan tiliöimistä tositteista, tilien täsmätykset, asiakkaan kanssa sovitut atk-ajot tulosteineen sekä atk-tulosteiden tarkastuksen sekä tilinpäätösajot. *Asiakas vastaa kirjanpidon ja tilinpäätöksen oikeellisuudesta.*

Palveluluokan toimitusaika on 7 - 14 työpäivää.

Palvelumaksut:

1. Perustamismaksu
 - asiakaskohtaisen tilikartan, kohdelaskennan ja budjettien perustaminen tuntityönä 280,00 mk/tunti
2. Ylläpitomaksu 750,00 mk
3. Käsittelymaksu
 - Käsittelymaksu, sisältäen kustannuslaskennan 5,00 mk/vienti
6,00 mk/vienti
4. ATK-maksut
 - Ajomaksu 170,00 mk/ajokerta/
85,00 mk/kk
 - ATK-sovellusmaksu 1,00 mk/vienti
5. Tuntiveloitukset kuten palveluluokka A

C. KIRJANPIDON ATK-TALLENNUS- JA AJOPALVELU PIENASIAKKAILLE

Palvelu on tarkoitettu pienehköille järjestöille, joiden taloushallinto ja kirjanpito on pienimuotoista.

Palvelu sisältää tilikartan perustamisen, tilinavauksen, tallennuksen sekä atk-ajot tulosteineen.

Vientien tallennus tapahtuu asiakkaan laatiman vientimuistion tai tiliöimien tiliotteiden perusteella. ***Tositteet jäävät asiakkaalle ja asiakas vastaa kirjanpidon oikeellisuudesta ja tilinpäätöksestä.***

Palveluluokan toimitusaika on 7 - 10 työpäivää.

Palvelumaksut:

- | | |
|--|--------------------|
| 1. Perustamismaksu | |
| asiakaskohtaisen tilikartan perustaminen | |
| tuntityönä | 280,00 mk/tunti |
| 2. Ylläpitomaksu | 520,00 mk/vuosi |
| 3. Käsittely- ja tallennusmaksu | 4,30 mk/vienti |
| Käsittelymaksu, sisältäen kustannuslaskennan | 5,30 mk/vienti |
| 4. ATK-maksut | |
| Ajomaksu | 65,00 mk/kk |
| (minimimaksu) | 170,00 mk/ajo |
| ATK-sovellusmaksu | 1,00 mk/vienti/ajo |
| 5. Kirjanpitoaineiston selvittäminen | 240,00 mk/tunti |

Kirjanpidon ATK-palvelun vuotuinen maksu muodostuu ylläpitomaksusta, vientien määrään perustuvasta käsittely- ja tallennusmaksusta sekä ATK-maksuista. Ylläpitomaksu peritään vuosittain tammikuussa ja muut maksut kirjanpitoajojen yhteydessä.

PALKANLASKENTAPALVELUT

Palvelu kattaa yhteisöjen ja yritysten kuukausipalkkojen ja palkkioiden laskennan. Palvehuun sisältyy mm. palkkatietojen ylläpito, palkka-ajot, palkanmaksut linjasiirtona, palkkaerittelyt, ennakonpidätystodistukset, palkkakortit, kirjanpitositteet, vuosi-ilmoitukset sekä erilaiset palkkatilastot.

Palvelumaksut:

- | | |
|--|---------------------|
| 1. Perustamismaksu (palkkalajienperustaminen, maksuaikataulujen tallentaminen) | 280,00 mk/tunti |
| Linjasiirtoyhteyden avaaminen maksupankkiin | 400,00 mk |
| 2. Henkilörekisterin perustamismaksu | 27,00 mk/hlö |
| 3. Ylläpitomaksu | |
| alle 10 palkansaajaa | 650,00 mk/vuosi |
| alle 50 palkansaajaa | 850,00 mk/vuosi |
| alle 100 palkansaajaa | 1.100,00 mk/vuosi |
| alle 300 palkansaajaa | 1.700,00 mk/vuosi |
| alle 500 palkansaajaa | 2.500,00 mk/vuosi |
| yli 500 palkansaajaa | 3.300,00 mk/vuosi |
| 4. Palkka- ja palkkioajot | |
| - käsittelymaksu | 5,50 mk/vienti |
| - palkkalaskelmat | 5,50 mk/hlö |
| - maksatus linjasiirtona (sis. palkkalaskelman) | 18,00 mk/hlö |
| - palkka-ajo | 220,00 mk/ajokerta |
| - ATK-sovellusmaksu | 1,00 mk/tapahtuma |
| 5. Ylimääräinen ajo | |
| - Ay-Tilipalvelusta riippumaton korjausajo | 360,00 mk/ajo |
| 6. Palkkatietojen selvittäminen sekä työehto- yms. sopimusvalvonta ja konsultointi | 280,00 mk/tunti |
| 7. Viranomaisille yms tehtävät vuosi-ilmoitukset (uusi) | 10,00 mk/henkilö |
| (Ajot suoritetaan vuosittain tammikuussa) | |
| 8. Palkkatodistukset | 20,00 mk/kpl |
| Palkkaselvitykset | alkaen 60,00 mk/kpl |
- Kaikkiin hintoihin lisätään arvonlisävero (ALV) 22 %**

LASKUTUS/RESKONTRAPALVELUT

Palvelu kattaa yhteisöjen ja yritysten laskutus ja reskontrapalvelut. Palveluun sisältyy mm. laskujen laatiminen, asiakastietojen syöttö ja ylläpito, maksusuoritusten käsittely ja raportointi.

Palveluluokan maksimitoimitusaika on 5 työpäivää.

Palvelumaksut:

1. Asiakkaan perustaminen (laskutus- perusteiden luominen, laskupohja)	600,00 mk
2. Laskutettavien asiakkaiden perustietojen syöttö	10,00 mk/kpl
3. Laskujen kirjoittaminen	200,00 mk/tunti
4. Laskujen tulostus	1,00 mk/lasku
5. Maksusuoritusten syöttö reskontraan	3,10 mk/vienti
6. Maksusuoritusten syöttö res- kontraan linjasiirtona	40,00 mk/ajo
7. Ajomaksu	200,00 mk/ajo
8. Laskujen postitus	200,00 mk/h
9. Postimaksu	Postin tariffin mukaan

Kaikkiin hintoihin lisätään arvonlisävero (ALV) 22 %.

MUUT PALVELUT

Veroilmoituksen laadinta	280,00 mk/tunti
Asiakirjojen laadinta	alk. 240,00 mk/tunti
Muut sovitut toimeksiannot	alk. 200,00 mk/tunti
Lisääajot ja tulostukset	300,00 mk/ajo
Koulutus	350,00 mk/t + kulut
Konsultointi	350,00 mk/t + kulut
Kustannuslaskentajärjestelmän yms. suunnittelu	350,00 mk/tunti
Kuljetukset (Helsingin alue)	40,00 mk/kerta
Muut palvelut sopimuksen mukaan	

TARVIKKEET:

Tasekansiot	20,00 mk/
Arkistomapit	10,00 mk/kpl
Muovikansiot	20,00 mk/kpl
Valokopiot	2,00 mk/
Telekopiot	5,00 mk/kpl

Kaikkiin hintoihin lisätään arvonlisävero (ALV) 22 %.